

OGŁOSZENIE

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczyrku

ul. Beskidzka 4

przyjmie do pracy na stanowisko **PRACOWNIKA SOCJALNEGO**

Forma zatrudnienia: umowa o pracę w celu zastępstwa

WYMAGANIA NIEZBĘDNE ZWIĄZANE ZE STANOWISKIEM PRACY

1. Wykształcenie zgodne z art. 116 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, tj. pracownikiem socjalnym może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:
 - a) posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych;
 - b) ukończyła studia wyższe na kierunku praca socjalna;
 - c) do dnia 31 grudnia 2013 r. ukończyła studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków:
 - pedagogika
 - pedagogika specjalna
 - politologia
 - polityka społeczna
 - psychologia
 - socjologia
 - nauki o rodzinie
2. Posiadanie obywatelstwa polskiego
3. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych
4. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
5. Nieposzlakowana opinia
6. Znajomość przepisów ustawy o pomocy społecznej, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, a także aktów wykonawczych
7. Znajomość obsługi komputera (MS Office)
8. Odpowiedzialność, systematyczność, komunikatywność, umiejętność sprawnej organizacji pracy
9. Umiejętność pracy zespołowej.

WYMAGANIA DODATKOWE (MILE WIDZIANE) ZWIĄZANE ZE STANOWISKIEM PRACY:

1. Posiadanie udokumentowanego stażu pracy w jednostkach pomocy społecznej
2. Umiejętność pracy w stresujących warunkach pod presją czasu i różnorodności zadań

ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ NA STANOWISKU:

Do zadań pracownika socjalnego należy w szczególności:

- a) praca socjalna
- b) dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń
- c) udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej; skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji tych zadań
- d) pomoc w uzyskaniu dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskiwaniu pomocy
- e) udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej
- f) pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych
- g) współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenie skutków ubóstwa
- h) inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudną sytuację życiową oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji takich osób i rodzin
- i) współuczestniczenie w inspirowaniu, opracowaniu, wdrożeniu oraz rozwijaniu regionalnych i lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podniesienie jakości życia.

Wszystkie osoby zainteresowane, spełniające formalnie powyższe wymagania, proszone są o kontakt w jeden z wybranych sposobów:

- **osobisty:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczyrku ul. Beskidzka 4 (piętro II, pok. 36)
- **telefoniczny:** 33/8 178 974, 698 097 831,33/ 8295 036
- **mailowy:** projekt@mops.szczyrk.pl

W przypadku kontaktu mailowego należy załączyć podpisaną czytelnie Informację o przetwarzaniu danych osobowych dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, która stanowi załącznik nr 1.

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Szczyrku

Helena Byrdy-Przybyła