



Żywiec, dnia 11.03.2019 r.

KR.ZUZ.5.421.1.7.2019.KM

INFORMACJA

o wszczęciu postępowania

Zgodnie z art. 400 ust. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. *Prawo wodne* (tekst jedn. Dz. U. z 2018r. poz. 2268 ze zm.) zawiadamia się, że zostało na wniosek

AQUA S.A., ul. 1 Maja 23, 43 – 300 Bielsko - Biała, działającej przez Pełnomocnika Pana Łukasza Buczkę,

wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie dotyczącej udzielenia pozwolenia wodnoprawnego na prowadzenie sieci wodociągowej przez wody potoku Dunacie w km 0+038 i cieku „Bez nazwy” w km 0+005 dopływu potoku Dunacie w miejscowości Szczyrk, gmina Szczyrk, powiat bielski w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa sieci wodociągowej z przebudową przyłączy wzdłuż ulicy Myśliwskiej w Szczyrku”.

Ewentualne uwagi i wnioski można składać w formie pisemnej, ustnie do protokołu w siedzibie Zarządu Zlewni w Żywcu lub przesać pocztą oraz za pomocą środków komunikacji elektronicznej **w terminie 14 dni**, licząc od dnia zamieszczenia niniejszego obwieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie i Urzędu Miasta Szczyrk, a także wywieszenia na tablicach ogłoszeń tut. Zarządu.

UWAGA: W piśmie stanowiącym odpowiedź na niniejsze zawiadomienie należy podać znak sprawy

z up. **DYREKTORA**
Zarządu Zlewni w Żywcu
Małgorzata Piontek
Małgorzata Piontek

Otrzymują:

- ① Urząd Miejski w Szczyrku, ul. Beskidzka 4, 43 -370 Szczyrk - (z prośbą o powiadomienie, że niniejsze zawiadomienie zostało podane do publicznej wiadomości oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w miejscowości Szczyrk na okres 14 dni)
2. a/a +BIP RZGW Kraków.

Burmistrz
Miasta Szczyrk

Pan/Pani

1. Termin wykonania

<input type="checkbox"/> natychmiast	<input type="checkbox"/> dziś do godz.	<input type="checkbox"/> do dnia
<input type="checkbox"/> pilne	<input type="checkbox"/> do godz.	<input type="checkbox"/> godz.

2. Polecenie -	3. Informacja:
<input type="checkbox"/> rozmowa	<input type="checkbox"/> akceptuję
<input type="checkbox"/> zreferowanie załączonych materiałów	<input type="checkbox"/> nie mam uwag
<input type="checkbox"/> zreferowanie stanu sprawy	<input type="checkbox"/> do wiadomości
<input type="checkbox"/> uwagi i wnioski	<input type="checkbox"/> do wykorzystania
<input type="checkbox"/> wykonanie prośby	
<input type="checkbox"/> przygotowanie pisma na mój podpis	
<input type="checkbox"/> udzielenie odpowiedzi w moim imieniu	

4. Przesyłam w załączeniu materiały, które należy:

<input type="checkbox"/> po zapoznaniu się zwrócić do Sekretariatu Burmistrza
<input type="checkbox"/> po zapoznaniu przekazać do
<input type="checkbox"/> powielić w liczbie egz. i przekazać do
<input type="checkbox"/> zachować w aktach wydziału

Data Podpis

Treść odpowiedzi adresata :