

**PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY
W BIELSKU-BIAŁEJ**

ul. Broniewskiego 21, 43-300 Bielsko-Biała

AM

tel.: 33 816 00 12, fax: 33 812 57 63,

e-mail: psse.bielskobiala@pis.gov.pl www.gov.pl/psse-bielsko-biala

ONS-HKiŚ.4363.KW.2021
L.dz.1575.2022

Bielsko-Biała, 21.02.2022 r.



Burmistrz Miasta Szczyrk
ul. Beskidzka 4,
43 – 370 Szczyrk

**Informacja o przydatności wody do spożycia na terenie miasta Szczyrk
w miesiącu grudzień 2021 r.**

Zgodnie z § 20 ustęp 1 pkt 10 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r, poz. 2294), na podstawie sprawozdań z badań:

- OL-704/BŚ/524-01/2021/S,
- OL-704/BŚ/496-01/2021/S,
- SB/136284/12/2021,
- OL-704/BŚ/520-01/2021/S,
- OL-704/BŚ/510-01/2021/S,
- OL-704/BŚ/512-01/2021/S,
- OL-704/BŚ/513-01/2021/S,
- WL/2856/2021,

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Bielsku-Białej informuje o przydatności wody przeznaczonej do spożycia na terenie miasta Szczyrk w miesiącu grudzień 2021 r.

Jednorazowo w próbce wody pobranej w ramach kontroli wewnętrznej w dniu 15.12.2021 r. z indywidualnego ujęcia wodociągowego Domu Wczasowego Śnieżynka w Szczyрку ul. Narciarska 19a stwierdzono ponadnormatywną ilość ogólnej liczby mikroorganizmów. W związku z powyższym Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Bielsku-Białej wszczął postępowanie administracyjne w tej sprawie. Po przeprowadzeniu działań naprawczych przez zarządcę obiektu i ponownym badaniu próbki wody, stwierdzono jakość

wody zgodną z wymogami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r.
w sprawie jakości wody do spożycia przez ludzi (Dz.U. z 2017 r., poz.2294).

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Białym Białym


dr n. med. Jarostaw Rutkiewicz

Otrzymują:

1. Urząd Miejski w Szczyrku ul. Beskidzka 4 43 – 370 Szczyrk
2. ONS-HKiŚ - a/a

Burmistrz
Miasta Szczyrk

Pan/Pani



1. Termin wykonania

- natychmiast dziś do godz..... do dnia
- pilne bez terminu godz.

2. Polecenie - proszę o:

- rozpatrzenie
- załączenie dodatkowego materiału
- zreferowanie stanu sprawy
- uwagi i wnioski
- wykonanie procedury
- przejęcie odpowiedzialności na mój podpis
- udzielenie odpowiedzi w moim imieniu

3. Informacja:

- kserokopie
- nie mam uwag
- wiadomości
- do wykorzystania

4. Przesyłać w załączeniu materiały, które należy:

- po zapoznaniu z treścią w Sekcji Zarządu Burmistrza
- po zapoznaniu z protokołem z posiedzenia
- powieścić w biurze
- zachować w aktach wydziału

Data 29.9.2018 Podpis 

Treść odpowiedzi adresata: