

**zmieniające Zarządzenie Nr 13/2007 Burmistrza Miasta Szczyrk z dnia 16 lutego 2007 roku
w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Szczyrku w Szczyrku**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2024 poz. 609) zarządzam co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Szczyrku nadanym Zarządzeniem Nr 13/2007 Burmistrza Miasta Szczyrk z dnia 16 lutego 2007 roku, (zmienionym Zarządzeniem Nr 68A/2007, Zarządzeniem 61A/2008, Zarządzeniem 19/2019, Zarządzeniem 77/2019, Zarządzeniem 99/2023) wprowadza się następujące zmiany:

1/. W Dziale V Szczegółowe zasady działania referatów

- a) W § 28 w pkt. 2 W zakresie organizacji skreśla się ppkt. 8
- b) Dodaje się § 37B o brzmieniu:

„§ 37B. Samodzielne stanowisko starszy informatyk

Do zakresu działania samodzielnego stanowiska starszy informatyk należy w szczególności:

- 1) utrzymanie ciągłości pracy sieci komputerowej oraz sprzętu komputerowego Urzędu,
- 2) usuwanie problemów systemowych i sprzętowych związanych z pracą na stanowiskach komputerowych,
- 3) nadzór nad prawidłowością funkcjonowania programów używanych w urzędzie oraz udzielanie wsparcia ich użytkownikom,
- 4) konfiguracja, konserwacja i drobne naprawy sprzętu komputerowego,
- 5) nadzór nad legalnością stosowanego oprogramowania i właściwym zabezpieczeniem danych gromadzonych w Urzędzie,
- 6) wykonywanie i weryfikacja kopii bezpieczeństwa systemów,
- 7) zapewnienie bezpieczeństwa systemów informatycznych oraz danych,
- 8) instalacja i aktualizacja systemów oraz oprogramowania na stanowiskach roboczych,
- 9) nadzór i uczestnictwo w pracach związanych z modernizacją infrastruktury teleinformatycznej Urzędu,
- 10) prowadzenie ewidencji sprzętu komputerowego oraz programów i systemów komputerowych,
- 11) rejestrowanie i przechowywanie wszelkiej dokumentacji dotyczącej sprzętu komputerowego, oprogramowania i licencji,
- 12) koordynacja prac wdrożeniowych i instalacyjnych prowadzonych przez firmy zewnętrzne
- 13) nadzór nad umowami z firmami zewnętrznymi w zakresie działań informatycznych prowadzonych w Urzędzie Miejskim w Szczyrku,
- 14) nadzór nad funkcjonowaniem elektronicznego obiegu dokumentów,
- 15) nadzór systemu ePUAP i innych związanych z elektroniczną obsługą klienta,
- 16) nadzór techniczny nad wykorzystaniem programu Edytor Aktów Prawnych Legislador,
- 17) Administracja systemem monitoringu wizyjnego, udostępnianie zapisów z monitoringu,

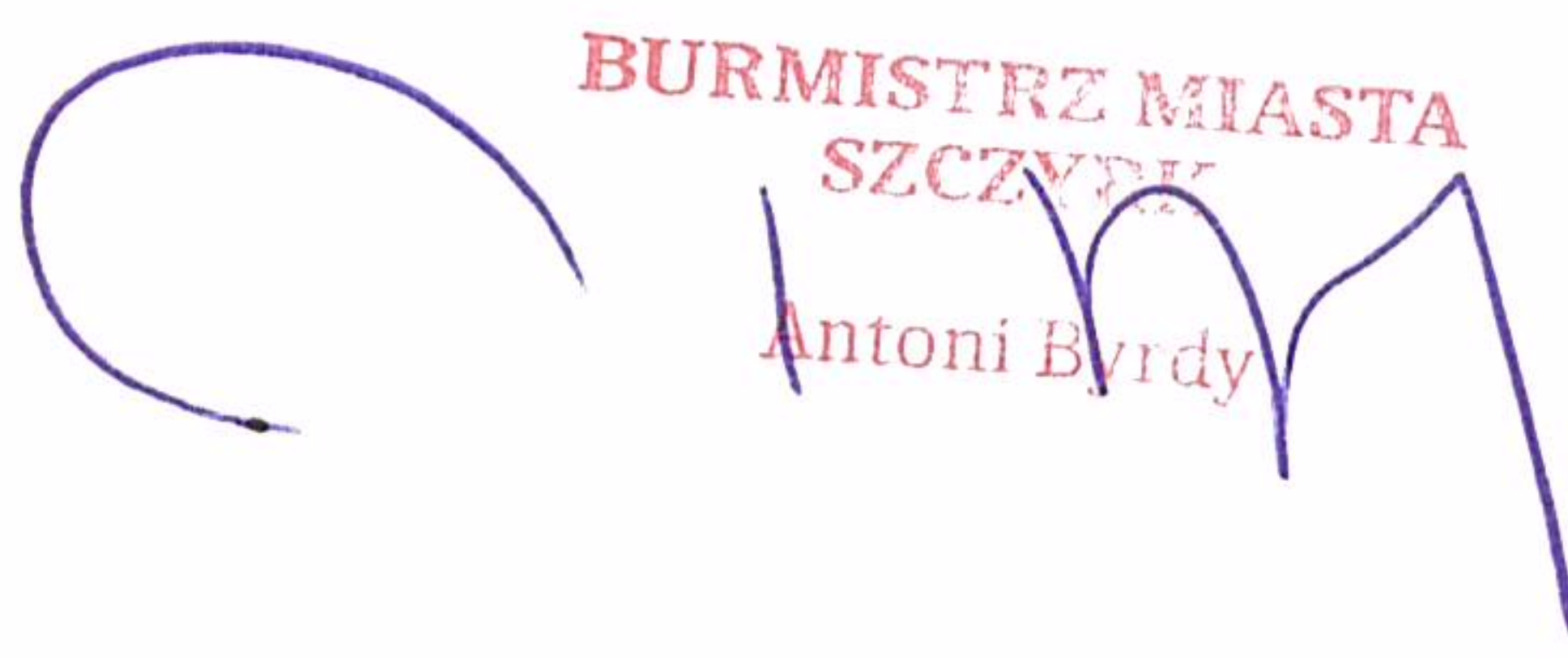
- 18) Administrowanie stronami internetowymi urzędu oraz organizacja pracy w systemach eDok, BIP, ePUAP ,
- 19) nadawanie uprawnień użytkownikom do systemów informatycznych,
- 20) Zakup i instalacja podpisów elektronicznych ,
- 21) Pełnienie obowiązków Administratora Systemów Informatycznych, koordynatora ds. cyberbezpieczeństwa,
- 22) Zapewnienie bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych – kontakt z zespołem CSIRT NASK
- 23) Nadzór nad domeną internetową szczyrk.pl;
- 24) Realizacja wniosków o subdomeny i utrzymywania subdomen zgodnie z Regulaminem rejestracji domeny szczyrk.pl.
- 25) przygotowywanie danych i informacji dla potrzeb analiz, planowania i sprawozdawczości
- 26) pomoc w przygotowaniu dokumentacji przetargowej i uczestnictwo w postępowaniach przetargowych/zapytaniach związanych z zagadnieniami informatycznymi,
- 27) realizacja zadań z zakresu zarządzania kryzysowego i spraw obronnych.

2/. Załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Szczyrku zatwierdzonego Zarządzeniem Nr 13/2007 Burmistrza Miasta z dnia 16 lutego 2007 r. - Schemat Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Szczyrku otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Z-cy Burmistrza Miasta.

§ 3. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ MIASTA
SZCZYRK
Antoni Byrda

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU MIEJSKIEGO W SZCZYRKU

