

UMOWA

zawarta w Szczyrku w dniu 05 lutego 2024 roku pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Kultury Promocji i Informacji im. Jana Więzika, z siedzibą w Szczyrku przy ulicy Beskidzkiej 106, zarejestrowanym w Księdze Rejestrowej Instytucji Kultury prowadzonej przez Urząd Miejski w Szczyrku pod numerem 6, NIP: 547-008-77-74, reprezentowanym/ą przez: Sabinę Bugaj – Dyrektora MOKPiI zwanym/ą dalej „**Partnerem**”

a

Go Fest sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Stasinek 7, 03-107 Warszawa, NIP 1070028151, REGON 147051851, KRS 0000492433, reprezentowanym przez Igora Fleischer – Prezesa Zarządu, zwaną w dalszej części umowy „**Organizatorem**”

§ 1

Przedmiot Umowy. Oświadczenia Stron

1. Umowa określa zasady realizacji wzajemnych świadczeń w związku z organizacją przez Organizatora w terminie 01.03.2022-03.03.2024r. w Szczyrku, plenerowej Imprezy pod nazwą **SnowFest**.

Szczegółowy scenariusz Imprezy, zwany dalej: „scenariuszem” stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

§ 2

Świadczenia Organizatora

1. W ramach niniejszej umowy Organizator:

- 1.1. Zorganizuje i przeprowadzi imprezę SnowFest zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz z zasadami organizacji tego typu imprez, zapewniając bezpieczeństwo uczestników Imprezy. W szczególności organizator oświadcza, że podczas organizacji festiwalu SnowFest zostaną spełnione wszystkie warunki i obowiązki nałożone na organizatora i wynikające z ustawy z dnia 20 marca 2009 roku o Bezpieczeństwie Imprez Masowych.
- 1.2. zobowiązuje się do informowania we wszystkich wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, swoich materiałach informacyjnych, poprzez media, jak również przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o statusie Gminy w przedsięwzięciu jako: **Partner Wydarzenia**, jak również do umieszczania we wszystkich materiałach promocyjnych logotypu Miasta Szczyrk.
- 1.3. Organizator będzie realizował obowiązki wynikające z umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz obowiązującym prawem, za zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia wynikających z wielokrotnej realizacji podobnych imprez we wcześniejszych latach, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz z poszanowaniem interesów partnera.
- 1.4. Organizator w zakresie pozostających po jego stronie obowiązków z umowy zobowiązuje się do niezwłocznego informowania partnera o występujących trudnościach w wykonaniu umowy. Ponadto organizator przy realizacji umowy zobowiązuje się uwzględnić uwagi i wskazówki partnera dotyczące sposobu realizacji umowy, jak również zobowiązuje się do postępowania zgodnie z regulaminami obowiązującymi w obiektach, w których zorganizowana zostanie impreza.
- 1.5. Organizator zobowiązany jest także zawrzeć umowę ubezpieczenia w zakresie organizacji imprezy i przedstawienia go partnerowi wraz treścią ogólnych warunków ubezpieczenia oraz dowodem opłacenia składki.

- 1.6. Organizator zapewni właściwą liczbę osób obsługi celem należytego zorganizowania imprezy. Organizator gwarantuje, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację imprezy posiadają umiejętności i doświadczenia odpowiednie do zakresu czynności powierzonych tym osobom.
- 1.7. Wszystkie materiały promocyjno-informacyjne powinny być wykonane zgodnie ze wzorem uzgodnionym przez strony.
- 1.8. Organizator uzyska i przedłoży partnerowi wszelkie niezbędne zezwolenia dotyczące organizacji i realizacji imprezy przed przystąpieniem do jej realizacji.

§ 3

Świadczenia Partnera

1. Partner zobowiązuje się przekazać na organizację imprezy wsparcie finansowe w wysokości do **42.000,00 zł** (słownie: czterdzieśc dwatysiące złotych 00/100) brutto na pokrycie kosztów: obsługi technicznej, wywozu nieczystości, poczęstunku gości specjalnych festiwalu, artykułów spożywczych, środków czystości, zabezpieczenia energetycznego, usługi noclegowej dla gości specjalnych festiwalu, zużycia energii elektrycznej oraz ewentualnego odśnieżania i usuwania śniegu z amfiteatru oraz dozór budynku juniora . Przyznane środki finansowe zostaną rozliczone na podstawie rozliczenia wydatków MOKPiI do 60 dni od zakończenia imprezy.

§ 4

Odpowiedzialność

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy z powodu zaistnienia „siły wyższej”. Przez „siłę wyższą” strony rozumieją każde zdarzenie o charakterze zewnętrznym, któremu nie można zapobiec, w szczególności: klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, wojnę, akty terroru, strajki, awarię satelity lub jego systemów naziemnych, awarię systemów komputerowych, nowe akty prawne lub decyzje władz administracyjnych uniemożliwiające Organizatorowi wykonanie zobowiązań.
2. Organizator zobowiązany jest posiadać wszelkie dokumenty zezwalające na przeprowadzenie imprezy, w szczególności imprezy masowej. Organizator ponosi wyłączną odpowiedzialność w zakresie odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków związanych z organizowaną przez niego imprezą, w związku z powyższym jest zobowiązany ubezpieczyć ją w w/w zakresie.

§ 5

Osoby upoważnione

1. Do koordynacji realizacji postanowień niniejszej umowy strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
ze strony Organizatora – Igor Fleiszer, tel. 501 077 156, igor@gofest.pl
ze strony Gminy – Sabina Bugaj tel. 696 498 780, promocja@szczyrk.pl
2. Każda ze stron może cofnąć upoważnienie i udzielić upoważnienia innym osobom niż wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu, co nie będzie stanowić zmiany niniejszej Umowy. Oświadczenie o udzieleniu upoważnienia innej osobie będzie składane drugiej stronie na piśmie.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Strony nie mogą, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony, przenieść praw ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
2. Strony ustalają, że wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy przedmiotowo Sąd w Bielsku-Białej.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Partner
Sabina Bugaj

Organizator
Igor Fleiszer

IGOR FLEISZER

PREZES ZARZĄDU

Załączniki:

- 1) Opis imprezy

Go Fest Sp. z o.o.
03-107 Warszawa, ul. Stasinek 7
KRS 0000492433
NIP 1070028151
REGON 147051851

SNOWFEST FESTIVAL 2024 – PROGRAM FESTIWALU
w dniu 01.03.2024 r.

18:00 – OTWARCIE BRAM FESTIWALU

>> Scena główna (Amfiteatr)

19:00 – GOORAL

21:00 – KALIBER 44

23:00 – RUDIMENTAL

>> SnowTent

00:00 – ROS ADDICTION & MC CONRAD

01:00 – DJ MARKY

02:15 – DELTA HEAVY

03:45 – MIKE FATE

05:15 – KONIEC

>> Skocznia Skalite / zawody snowboard

19:00 – TRENING

20:00 – ZAWODY

21:00 – TRENING

22:00 – ZAWODY

>> Blonde Music Bar

18:00 – HOT/SOS

20:30 – MNIAM COLLECTIVE

22:30 – TBC

00:30 – DUSZNE GRANIE

03:00 – KONIEC

>> X Stage

18:00 – KRASS T

21:00 – DJ BLAKE

00:00 – FALCON1

03:00 – KONIEC

05:15 – KONIEC KONCERTÓW

06:00 – KONIEC IMPREZY MASOWEJ

SNOWFEST FESTIVAL 2024 – PROGRAM FESTIWALU
w dniu 02.03.2024 r.

18:00 – OTWARCIE BRAM FESTIWALU

>> Scena główna (Amfiteatr)

19:00 – ŚW. BASS

21:00 - LORDOFON

23:00 – PRO8L3M

>> SnowTent

00:00 – KAMP!

01:00 – ROYKSOPP

02:30 – GERD JANSON

04:00 – LAST ROBOTS

05:15 – KONIEC

>> Skocznia Skalite / zawody freeski

19:00 – TRENING

20:00 – ZAWODY

21:00 – TRENING

22:00 – ZAWODY

>> Blonde Music Bar

18:00 – COUGAR

21:00 – NU:CASA

23:00 – GLASSE

01:00 – TBC

03:00 – KONIEC

>> X Stage

18:00 – DJ URE

21:00 – HAADE

00:00 – TBC

03:00 – KONIEC

05:15 – KONIEC KONCERTÓW

06:00 – KONIEC IMPREZY MASOWEJ