



Szczyrk, dnia 02.03.2026

Do
Rady Miejskiej w Szczyrku
oraz Burmistrza Miasta Szczyrk

PETYCJA

w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Szczyrk

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o podjęcie działań zmierzających do utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Szczyrk jako organu konsultacyjnego i doradczego przy Radzie Miejskiej.

Młodzi mieszkańcy naszej gminy dorastają tutaj, chodzą do szkół, korzystają z oferty sportowej i kulturalnej, spędzają czas w przestrzeni publicznej, która z roku na rok się zmienia. To właśnie oni za kilka lat będą podejmować decyzje, pracować na rzecz wspólnoty i współtworzyć przyszłość Szczyrku. Dzisiaj jednak często nie mają realnej możliwości, by wyrazić swoje potrzeby, pomysły i obawy w sposób uporządkowany i słyszalny.

Utworzenie Młodzieżowej Rady Gminy pozwoliłoby młodym ludziom uczyć się odpowiedzialności, dialogu i współpracy. Byłaby to przestrzeń do rozmowy o sprawach ważnych dla młodzieży, takich jak edukacja, kultura, sport, ochrona środowiska czy organizacja wydarzeń lokalnych. Dla wielu młodych osób byłby to pierwszy krok w stronę świadomego uczestnictwa w życiu publicznym i budowania poczucia, że ich głos ma znaczenie.

W wielu polskich miastach, takich jak Bielsko-Biała czy Cieszyń, młodzieżowe rady z powodzeniem funkcjonują, integrując środowisko młodych mieszkańców i wspierając działania samorządu. Wierzę, że również w Szczyrku taka inicjatywa przyniesie realne korzyści całej społeczności.

Pragniemy podkreślić, że projekt regulaminu Młodzieżowej Rady Gminy, opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, stanowi załącznik do niniejszej petycji i został przedstawiony na odrębnych kartkach. Dokument ten określa między innymi zasady wyboru radnych, zakres kompetencji, sposób działania oraz organizację pracy Rady, tak aby jej funkcjonowanie było przejrzyste, zgodne z prawem i oparte na jasnych zasadach.

Utworzenie Młodzieżowej Rady Gminy będzie wyrazem zaufania wobec młodego pokolenia oraz inwestycją w przyszłość naszej gminy. To szansa na budowanie wspólnoty opartej na dialogu międzypokoleniowym i wzajemnym szacunku.

W przypadku jakichkolwiek pytań, wątpliwości lub potrzeby doprecyzowania przedstawionej inicjatywy pozostajemy do Państwa dyspozycji. Z chęcią weźmiemy udział w spotkaniu, podczas którego będziemy mogli osobiście przedstawić założenia projektu oraz odpowiedzieć na wszelkie pytania. Wierzimy, że bezpośrednia rozmowa pozwoli lepiej zrozumieć intencje tej inicjatywy i wspólnie wypracować najlepsze rozwiązania dla naszej gminy.

imię i nazwisko: Patryk Łoziński, Kacper Kapuśnik
adres do korespondencji : Wierzbowa 20a Szczyrk 43-370

gmail: plozinski506@gmail.com

Z wyrazami szacunku

podpisy : P. Łoziński, Kacper Kapuśnik

STATUT

MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA SZCZYRK

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Statut określa zasady działania, cele, zadania, organy i tryb pracy Młodzieżowej Rady Miasta Szczyrk, tryb wyboru i odwołania jej członków oraz wygaśnięcia mandatu, a także wybór i odwołanie oraz obowiązki opiekuna, zasady zwrotu kosztów oraz delegowania przedstawicieli Rady na zorganizowane wydarzenia.
2. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:
 - 1) Młodzieżowej Radzie Miasta albo Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miasta Szczyrk;
 - 2) Mieście – należy przez to rozumieć Gminę/Miasto Szczyrk;
 - 3) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Szczyrku;
 - 4) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Szczyrk;
 - 5) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miasta Szczyrk;
 - 6) Radnym – należy przez to rozumieć członka Młodzieżowej Rady Miasta Szczyrk;
 - 7) Szkole – należy przez to rozumieć szkoły podstawowe i ponadpodstawowe, do których uczęszczają lub w których uczą się osoby zamieszkałe na terenie Miasta;
 - 8) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Szczyrku.

§ 2.

1. Młodzieżowa Rada Miasta jest reprezentacją młodzieży zamieszkałej na terenie Miasta.
2. Młodzieżowa Rada Miasta ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.
3. Podstawą działalności Młodzieżowej Rady Miasta jest praca społeczna radnych. Radni za pełnienie swoich funkcji nie pobierają wynagrodzenia ani diet.
4. Młodzieżowa Rada Miasta nie posiada osobowości prawnej.
5. Siedzibą Młodzieżowej Rady Miasta jest Urząd.

§ 3.

1. Kadencja Młodzieżowej Rady Miasta trwa 2 lata, licząc od dnia pierwszej sesji.
2. Liczba członków Młodzieżowej Rady Miasta wynosi 9.
3. Radni sprawują mandat do dnia objęcia mandatu przez radnych kolejnej kadencji, z zastrzeżeniem przepisów o wygaśnięciu mandatu.

Rozdział 2. Cele i zadania Młodzieżowej Rady Miasta

§ 4.

Celem działania Młodzieżowej Rady Miasta jest w szczególności:

- 1) upowszechnianie idei samorządowej i edukacji obywatelskiej wśród dzieci i młodzieży;
- 2) zwiększanie aktywności młodych ludzi w środowisku lokalnym;
- 3) reprezentowanie interesów młodzieży wobec organów Miasta i innych instytucji;
- 4) inicjowanie działań dotyczących życia młodych ludzi w Mieście, w szczególności w zakresie edukacji, kultury, sportu, rekreacji i bezpieczeństwa;
- 5) współpraca z samorządami uczniowskimi, organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży;
- 6) promowanie postaw prospołecznych, wolontariatu, działań charytatywnych oraz ochrony środowiska.

§ 5.

Do zadań Młodzieżowej Rady Miasta należy w szczególności:

- 1) opiniowanie projektów uchwał i innych dokumentów dotyczących młodzieży;
- 2) udział w opracowaniu dokumentów strategicznych Miasta na rzecz młodzieży oraz zgłaszanie propozycji do tych dokumentów;
- 3) monitorowanie realizacji dokumentów strategicznych Miasta na rzecz młodzieży;
- 4) podejmowanie działań na rzecz młodzieży, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej, na zasadach określonych przez Radę Miejską;

- 5) współuczestniczenie w działaniach związanych z tworzeniem i realizacją rządowych dokumentów strategicznych dotyczących polityki młodzieżowej, w zakresie dotyczącym Miasta;
- 6) inicjowanie, organizowanie lub współorganizowanie wydarzeń i projektów młodzieżowych na terenie Miasta.

§ 6.

1. Młodzieżowa Rada Miasta może zgłosić do uprawnionych podmiotów wnioski o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej.
2. W sprawach dotyczących Miasta Młodzieżowa Rada Miasta może kierować zapytania lub wnioski w formie uchwały.
3. Uchwała, o której mowa w ust. 2, powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
4. Burmistrz lub osoba przez niego wyznaczona udziela odpowiedzi na piśmie w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwały.

Rozdział 3. Organy Młodzieżowej Rady Miasta i tryb pracy

§ 7.

Organami Młodzieżowej Rady Miasta są:

- 1) sesja Młodzieżowej Rady Miasta;
- 2) Prezydium Młodzieżowej Rady Miasta, w skład którego wchodzi: Przewodniczący, Wiceprzewodniczący oraz Sekretarz.

§ 8.

1. Pierwszą sesję Młodzieżowej Rady Miasta zwołuje Burmistrz w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów.
2. Pierwszą sesję otwiera i prowadzi do chwili wyboru Przewodniczącego Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9.

1. Radni wybierają ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady Miasta.
2. Odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza następuje w trybie określonym dla ich wyboru, na ich wniosek lub na wniosek co najmniej 3 radnych.

§ 10.

Do zadań Przewodniczącego należy:

- 1) organizowanie pracy Młodzieżowej Rady Miasta i Prezydium;
- 2) reprezentowanie Młodzieżowej Rady Miasta na zewnątrz;
- 3) zwoływanie sesji;
- 4) przygotowanie projektu porządku obrad oraz projektów uchwał;
- 5) przewodniczenie obradom.

§ 11.

W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący.

§ 12.

1. Do zadań Sekretarza należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady Miasta;
- 2) sporządzanie protokołów z sesji.

2. W razie nieobecności Sekretarza jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący.

Rozdział 4. Radni Młodzieżowej Rady Miasta

§ 13.

Radny ma prawo:

- 1) zgłaszać postulaty, wnioski i inicjatywy;

- 2) uzyskiwać informacje dotyczące działalności Młodzieżowej Rady Miasta;
- 3) proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za społecznie ważne i uzasadnione;
- 4) brać udział w pracach Prezydium w zakresie wynikającym z pełnionej funkcji.

§ 14.

Radny ma obowiązek:

- 1) uczestniczyć w realizacji celów i zadań Młodzieżowej Rady Miasta;
- 2) brać czynny udział w sesjach i pracach Młodzieżowej Rady Miasta;
- 3) utrzymywać stały kontakt z młodzieżą zamieszkałą na terenie Miasta;
- 4) informować młodzież o działalności Młodzieżowej Rady Miasta;
- 5) przedstawiać wnioski i postulaty młodzieży na sesjach;
- 6) dbać o wizerunek publiczny i kulturę debaty.

Rozdział 5. Opiekun Młodzieżowej Rady Miasta

§ 15.

1. Młodzieżowa Rada Miasta może posiadać Opiekuna.
2. Wyboru Opiekuna dokonuje Rada Miejska spośród kandydatów wskazanych przez Młodzieżową Radę Miasta.
3. Opiekunem może zostać osoba pełnoletnia spełniająca następujące wymagania:
 - 1) jest obywatelem polskim oraz mieszka lub pracuje na terenie Miasta;
 - 2) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo oraz nie jest prowadzone przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
 - 3) nie była skazana za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości ani za przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego oraz nie toczą się przeciwko niej postępowania karne lub dyscyplinarne w tym zakresie;
 - 4) posiada doświadczenie w pracy z młodzieżą.

4. Spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 4, kandydat potwierdza w formie oświadczenia, natomiast spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 3 pkt 2 i 3, w formie zaświadczenia z właściwego rejestru.

5. Do obowiązków Opiekuna należy:

- 1) monitorowanie prac Młodzieżowej Rady Miasta;
- 2) wspieranie i inspirowanie radnych do pracy;
- 3) udział w sesjach Młodzieżowej Rady Miasta;
- 4) pośredniczenie i ułatwianie kontaktów pomiędzy Młodzieżową Radą Miasta a Radą Miejską, Burmistrzem, Urzędem oraz innymi instytucjami;
- 5) udzielanie pomocy organizacyjnej radnym;
- 6) inicjowanie działań wspierających edukację obywatelską;
- 7) organizowanie spotkań roboczych.

6. Opiekun może zostać odwołany:

- 1) na wniosek co najmniej 5 radnych Młodzieżowej Rady Miasta;
- 2) w przypadku złożenia rezygnacji przez Opiekuna;
- 3) w przypadku naruszenia wymogów określonych w ust. 3.

Rozdział 6. Sesje Młodzieżowej Rady Miasta

§ 16.

Młodzieżowa Rada Miasta odbywa sesje w razie potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

§ 17.

Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący, ustalając projekt porządku obrad oraz miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji, we współpracy z Opiekunem, jeżeli został wybrany.

§ 18.

1. Obrady Młodzieżowej Rady Miasta są jawne.

2. Miejsce, termin i przedmiot obrad Przewodniczący podaje do publicznej wiadomości co najmniej 7 dni przed sesją poprzez zamieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Szczyrk oraz na stronie internetowej Miasta, a także w sposób zwyczajowo przyjęty w Urzędzie.

§ 19.

W sesjach, na zaproszenie Przewodniczącego, mogą brać udział osoby niebędące radnymi, bez prawa udziału w głosowaniu.

§ 20.

1. Uchwały Młodzieżowej Rady Miasta zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Młodzieżowej Rady Miasta, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym statucie.
2. Głosowanie tajne przeprowadza się w sprawach osobowych.

§ 21.

Przewodniczący przekazuje podjęte uchwały Burmistrzowi oraz Przewodniczącemu Rady Miejskiej w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia.

Rozdział 7. Wybory do Młodzieżowej Rady Miasta

§ 22.

1. Czynnym prawem wyborczym w wyborach do Młodzieżowej Rady Miasta dysponuje osoba, która:
 - 1) w dniu wyborów ma ukończone 13 lat i nie ukończyła 19 roku życia;
 - 2) ma miejsce stałego zamieszkania na terenie Miasta;
 - 3) jest uczniem szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej.
2. Biernym prawem wyborczym w wyborach do Młodzieżowej Rady Miasta dysponuje osoba, która:
 - 1) spełnia warunki określone w ust. 1;
 - 2) nie jest w dniu wyborów zawieszona w prawach ucznia (w przypadku uczniów);

- 3) w przypadku osoby niepełnoletniej posiada pisemną zgodę rodzica lub opiekuna prawnego na kandydowanie oraz udział w pracach Młodzieżowej Rady Miasta.

§ 23.

1. Wybory do Młodzieżowej Rady Miasta są równe, bezpośrednie i tajne.
2. Wybory przeprowadza się na terenie szkół wskazanych w harmonogramie wyborów, z możliwością uruchomienia dodatkowych punktów głosowania w Urzędzie.

§ 24.

1. Wybory do Młodzieżowej Rady Miasta zarządza Burmistrz.
2. Wybory przeprowadza się w terminie:
 - 1) do 3 miesięcy od dnia utworzenia Młodzieżowej Rady Miasta, albo
 - 2) do 30 dni od dnia zakończenia kadencji Młodzieżowej Rady Miasta.
3. Zarządzenie wyborów ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Szczyrk, na stronie internetowej Miasta, w szkołach w sposób zwyczajowo przyjęty oraz w mediach społecznościowych Miasta.

§ 25.

1. Burmistrz powołuje Miejską Komisję Wyborczą.
2. W skład Miejskiej Komisji Wyborczej wchodzi od 5 do 7 osób, w tym co najmniej:
 - 1) przedstawiciel Urzędu;
 - 2) przedstawiciel szkoły z terenu Miasta;
 - 3) przedstawiciel młodzieży wskazany przez samorządy uczniowskie.
3. Członkiem Komisji nie może być kandydat na radnego.

§ 26.

Do zadań Miejskiej Komisji Wyborczej należy:

- 1) ustalenie listy wyborców;
- 2) przyjmowanie i rejestracja zgłoszeń kandydatów;

- 3) opracowanie i przygotowanie kart do głosowania;
- 4) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników;
- 5) sporządzenie protokołu z wyborów;
- 6) ogłoszenie wyników wyborów w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Szczyrk oraz na stronie internetowej Miasta.

§ 27.

1. Zgłoszenia kandydatów przyjmuje Miejska Komisja Wyborcza.
2. Dla zarejestrowania kandydata konieczne jest zebranie co najmniej 10 podpisów osób uprawnionych do głosowania, popierających kandydaturę.
3. Listę kandydatów zamyka się na 7 dni przed ogłoszoną datą wyborów.
4. Komisja ogłasza listę kandydatów najpóźniej na 5 dni przed terminem wyborów.

§ 28.

1. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem ogłoszenia listy kandydatów i kończy w dniu bezpośrednio poprzedzającym wybory.
2. W ramach kampanii wyborczej może zostać zorganizowana debata kandydatów.

§ 29.

1. Radnymi zostają kandydaci, którzy uzyskają największą liczbę głosów, aż do wyczerpania liczby mandatów.
2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez dwóch lub więcej kandydatów, o przyznaniu mandatu decyduje losowanie przeprowadzone przez Komisję w obecności zainteresowanych kandydatów.
3. Pozostali kandydaci tworzą listę rezerwową sporządzoną według liczby uzyskanych głosów.

§ 30.

1. Informację o osobach wybranych do Młodzieżowej Rady Miasta Komisja przekazuje Burmistrzowi w terminie 3 dni od dnia wyborów.
2. Wyniki wyborów ogłasza się w sposób określony w § 26 pkt 6.

Rozdział 8. Wygaśnięcie mandatu i odwołanie radnego

§ 31.

1. Wygaśnięcie mandatu radnego następuje wskutek:

- 1) zrzeczenia się mandatu;
- 2) zmiany miejsca zamieszkania poza teren Miasta;
- 3) ukończenia szkoły ponadpodstawowej;
- 4) ukończenia 19 roku życia, z zastrzeżeniem § 33.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Młodzieżowa Rada Miasta w formie uchwały, w terminie miesiąca od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu przyczyny wygaśnięcia mandatu.

§ 32.

1. Młodzieżowa Rada Miasta może odwołać radnego, jeżeli nie bierze on udziału w pracach Rady przez okres co najmniej 3 miesiące, bez usprawiedliwienia.
2. Odwołanie następuje bezwzględną większością ustawowego składu Rady w głosowaniu tajnym.

§ 33.

Jeżeli radny w trakcie kadencji ukończył 19 rok życia, jego mandat wygasa z końcem kadencji.

§ 34.

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu w trakcie kadencji, mandat obejmuje kolejna osoba z listy rezerwowej, która uzyskała najwyższą liczbę głosów.
2. Stwierdzenie objęcia mandatu przez nowego radnego następuje w drodze uchwały Młodzieżowej Rady Miasta.

Rozdział 9. Zasady zwrotu kosztów oraz delegowania przedstawicieli Rady

§ 35.

1. Delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady Miasta na zorganizowane wydarzenia, na których reprezentują oni Młodzieżową Radę Miasta, dokonuje pisemnie Przewodniczący po uzgodnieniu z Opiekunem, jeżeli został wybrany.
2. Jeżeli przedstawicielem ma być Przewodniczący, delegacji dokonuje Wiceprzewodniczący.

§ 36.

1. Radnemu biorącemu udział w sesji Młodzieżowej Rady Miasta lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę Miasta, a w przypadku niepełnoletniego radnego – także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju.
2. Zwrotowi podlegają koszty przejazdu realizowane przy wykorzystaniu:
 - 1) środków komunikacji publicznej;
 - 2) samochodu prywatnego.
3. Zwrot kosztów następuje na podstawie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, albo informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.
4. W przypadku przejazdu samochodem prywatnym zwrot kosztów za 1 kilometr przejazdu przysługuje w wysokości wypłacanej pracownikom Urzędu za korzystanie z pojazdu prywatnego do celów służbowych.
5. Wniosek o zwrot kosztów składa się w terminie 14 dni od dnia poniesienia kosztów do Przewodniczącego, który potwierdza udział radnego w sesji lub wydarzeniu.
6. Przewodniczący przekazuje wniosek niezwłocznie Burmistrzowi w celu realizacji.
7. Zwrot kosztów następuje na rachunek bankowy wskazany we wniosku w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
8. Przewodniczący odmawia zwrotu kosztów w przypadku wniosku niespełniającego warunków określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 10. Obsługa administracyjno-biurowa i postanowienia końcowe

§ 37.

1. Obsługę administracyjno-biurową Młodzieżowej Rady Miasta zapewnia Urząd.
2. Koszty obsługi Młodzieżowej Rady Miasta pokrywa Urząd.

§ 38.

Sprawy, których Młodzieżowa Rada Miasta nie zakończyła w czasie trwania kadencji, kontynuuje Młodzieżowa Rada Miasta następnej kadencji.

§ 39.

Zmiany Statutu dokonywane są przez Radę Miejską w Szczyrku w drodze uchwały.

Załącznik nr 1

Wykaz okręgów wyborczych w wyborach do Młodzieżowej Rady Miasta Szczyrk:

- 1) Okręg wyborczy nr 1 – Miasto Szczyrk – 9 mandatów.

Podstawa prawna:

- art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz. 1153),
- Uchwała Nr XV/76/2025 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 25 marca 2025 r. w sprawie Statutu Miasta Szczyrk (Dz. Urz. Woj. Śląskiego 2025.2500).