

PROGRAM
WSPÓŁPRACY MIASTA SZCZYRK
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI OKREŚLONYMI
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2012

Wstęp

Aktywna działalność organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Dla ich bieżącej pracy istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń jak również współpraca z organami samorządu terytorialnego.

Program współpracy Miasta Szczyrk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012 został opracowany na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji społecznych.

Program określa cele, zasady oraz formy współpracy Miasta Szczyrk z organizacjami pozarządowymi. Jednocześnie wskazuje zakres podmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz zakładaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację. Program precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w programie współpracy Miasta Szczyrk z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest mowa o:
 - **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 nr 96 poz.873 z późn. zm.);
 - **programie** – rozumie się przez to Program Współpracy Miasta Szczyrk z Organizacjami Pozarządowymi i innymi Podmiotami na rok 2012, o którym mowa w art. 5 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. nr 96, poz. 873 z późn. zm.);
 - **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy;
 - **środkach publicznych** – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy;
 - **organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizacje pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. nr 96, poz. 873 z późn. zm.);
 - **innym podmiocie** – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. nr 96, poz. 873 z późn. zm.);
 - **miasto** – rozumie się przez to Miasto Szczyrk;
 - **urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Miejski w Szczyrku;
 - **komórcze merytorycznej** – rozumie się przez to wydział lub jednostkę organizacyjną, z którego środków określonych uchwałą budżetową, udzielona będzie dotacja;
 - **otwartym konkursie ofert** – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

§ 2

Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Nadrzędnym celem współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi jest dążenie do budowy społeczeństwa obywatelskiego.
2. Celem głównym programu jest podniesienie poziomu życia mieszkańców Miasta oraz poprawa konkurencyjności regionu przy respektowaniu zasad zrównoważonego rozwoju poprzez:
 - a) Poprawę współpracy międzysektorowej pomiędzy sektorem pozarządowym, a administracją publiczną,
 - b) Wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego w Mieście będącego jednym z elementów rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
 - c) Tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców regionu,
 - d) Rozwój partnerstwa publiczno – społecznego z ukierunkowaniem na zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym,
 - e) Włączenie organizacji pozarządowych do realizacji polityki rozwoju Miasta,
 - f) Podnoszenie standardów współpracy Miasta i organizacji pozarządowych w aspekcie realizacji zasad: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,
 - g) Współpracę z organizacjami pozarządowymi wspierając inicjatywy oraz nowatorskie rozwiązania wychodzące naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym oraz umożliwiające rozwiązywanie problemów społecznych.
3. Celami szczegółowymi programu są m.in.:
 - a) Utworzenie, opartego na partnerstwie i reprezentacji, systemu komunikacji i współdziałania Miasta z organizacjami pozarządowymi,
 - b) Zwiększenie udziału zadań realizowanych przez Miasto we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi, promocja powierzania zadań organizacjom pozarządowym,
 - c) Wspieranie działań na rzecz rozwoju aktywności obywatelskiej i samoorganizacji społeczności w regionie,
 - d) Włączanie sektora pozarządowego we współpracę międzyregionalną, ogólnopolską i międzynarodową realizowaną przez Miasto oraz wspieranie inicjatyw organizacji pozarządowych w tym zakresie,
 - e) Współdziałanie Miasta i organizacji pozarządowych w zakresie pozyskiwania środków z funduszy krajowych i międzynarodowych, ze szczególnym uwzględnieniem Europejskiego Funduszu Społecznego i innych funduszy europejskich,

§ 3

Zakres podmiotowy

1. Władze samorządowe są otwarte na współpracę i wspieranie wszelkich inicjatyw obywatelskich, zarówno podmiotów posiadających osobowość prawną jak i grup nieformalnych, które prowadzą swoją działalność na terenie Miasta Szczyrk lub na rzecz jego mieszkańców.
2. Organizacjami objętymi programem współpracy są w szczególności :
 - a) stowarzyszenia lub ich oddziały terenowe,
 - b) związki stowarzyszeń,
 - c) stowarzyszenia kultury fizycznej,
 - d) związki sportowe,
 - e) uczniowskie kluby sportowe,
 - f) organizacje kościelne,
 - g) lokalne organizacje turystyczne,
 - h) podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy.

§ 4

Realizacja programu współpracy

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji programu współpracy zgodnie z obowiązującymi przepisami współpracują:
 - a) Rada Miejska i jej komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Miasta Szczyrk.
 - b) Burmistrz Miasta w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu, ogłoszenia otwartego konkursu ofert, powoływania komisji konkursowej, rozpatrywania ofert, podpisywania umów odpowiednio o powierzenie zadania lub wsparcie realizacji zadania, nadzoru nad realizacją umów, udzielania organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego wsparcia organizacyjnego i pomocy merytorycznej.
 - c) Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta w zakresie opiniowania wniosków o przyznanie dotacji.

§ 5

Formy współpracy

Ustala się następujące formy współpracy:

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych, które może mieć charakter:
 - a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Szczyрку,
 - b) prowadzenie bieżącej wymiany informacji i korespondencji z organizacjami,
 - c) inicjowanie spotkań informacyjnych, narad z udziałem przedstawicieli organizacji,
 - d) przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej.
3. Konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji przez:
 - a) udostępnienie informacji o planowanych sesjach Rady Miejskiej, posiedzeniach komisji Rady Miejskiej, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z działalnością tych organizacji,
 - b) udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Miejskiej.
4. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.
5. Współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

§ 6

Zasady współpracy z organizacjami

1. Współpraca Miasta Szczyrk z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie na zasadach:
 - a) pomocniczości, co oznacza, że Miasto Szczyrk będzie powierzać swoje zadania publiczne organizacjom, a organizacje te będą wykonywać je w sposób profesjonalny, efektywny i terminowy,
 - b) suwerenności stron, co oznacza, że zarówno Miasto Szczyrk jak i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie,
 - c) partnerstwa, co oznacza zespół określonych postaw i norm zachowań, opartych na wzajemnym uznaniu, respektowaniu oraz poszanowaniu praw i obowiązków w trakcie realizacji wspólnych zadań,
 - d) efektywności, co oznacza, że zarówno Miasto Szczyrk, jak i organizacje współpracujące ze sobą w wykonywaniu zadań będą dbać, aby zadania te były wykonane z jak najlepszym rezultatem dla dobra społeczności lokalnej,
 - e) uczciwej konkurencji i jawności określające kryteria w systemie komunikowania się polegające na obowiązku udostępnienia przez Miasto Szczyrk oraz organizacje na zasadzie wzajemności, niezbędnych informacji służących realizacji określonych zadań.

2. Zlecenie realizacji zadań Miasta Szczyrk organizacjom, o których mowa w § 2 ust. 2 obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach.
3. Konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydanie na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje Burmistrza Miasta.
4. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę na realizację zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczasowo w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej.
5. Dotacje o których mowa w § 5 ust. 1 nie mogą być wykorzystane na :
 - a) remonty, modernizacje budynków,
 - b) zadania i zakupy inwestycyjne,
 - c) zakupy gruntów,
 - d) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów Programu.

§ 7

Lista zadań priorytetowych

1. Rada Miejska na podstawie potrzeb Miasta, wniosków corocznie składanych przez organizacje, jak również na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy uznaje za priorytetowe zadania z następujących dziedzin:
 - 1) **Ochrony i promocji zdrowia:**
 - a) wspomaganie konkretnych programów profilaktyczno- edukacyjnych podejmowanych przez różne grupy i stowarzyszenia, kościoły i związki wyznaniowe na podstawie przedłożonych projektów,
 - b) wspomaganie wypoczynku dzieci i młodzieży zwłaszcza z rodzin dysfunkcyjnych,
 - c) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i współuzależnionych,
 - d) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
 - e) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii,
 - f) wspieranie działań z zakresu bezpieczeństwa i przeciwdziałania patologiom społecznym,
 - g) organizacja wolnego czasu i aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży,
 - h) promocja i organizacja wolontariatu,
 - i) organizacja zajęć sportowo- rekreacyjnych i imprez towarzyszących między innymi: turniejów, zawodów, rajdów itp. dla dzieci i młodzieży jako alternatywne formy spędzania czasu wolnego,
 - j) wspieranie szkoleń z zakresu profilaktyki uzależnień.
 - 2) **W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**
 - a) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo- rekreacyjnych zwłaszcza zawodach, turniejach, spartakiadach, rajdach, ze szczególnym uwzględnieniem, ale nie wyłącznie, imprez sportowych organizowanych na terenie Szczyrku- jako formy propagowania kultury fizycznej i zdrowego trybu życia,
 - b) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży- jako upowszechnianie rozwoju fizycznego i zdrowego trybu życia przez uczestnictwo w zorganizowanych formach szkolenia sportowego zwłaszcza w treningach, obozach szkoleniowo- treningowych i zawodach doskonalących,
 - c) organizacja wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci w formach pozaszkolnych,
 - d) zapewnienie ciekawego, aktywnego i bezpiecznego spędzania ferii zimowych i wakacji letnich dzieciom pozostającym w mieście.
 - 3) **W zakresie krajoznawstwa i turystyki:**
 - a) zapewnienie bezpieczeństwa osobom przebywającym w górach,
 - b) zagospodarowanie górskich szlaków turystycznych.

- 4) **W zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:**
 - a) Krajoznawstwo i turystyka
 - 5) **W zakresie podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości obywatelskiej i kulturowej:**
 - a) Organizowanie rajdów, konkursów, turniejów o tematyce wychowania obywatelsko- patriotycznego, bezpieczeństwa, ruchu drogowego, itp.
 - 6) **W zakresie ratownictwa i ochrony ludności:**
 - a) podnoszenie wiedzy pożarniczej wśród młodzieży poprzez organizowanie konkursów, turniejów, zawodów sportowo- pożarniczych,
 - b) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie ochrony przeciwpożarowej.
2. Rada Miejska może rozszerzać odrębną uchwałą listę zadań realizowanych w roku 2012 po zasięgnięciu opinii właściwych komisji.

§ 8 Lokale

1. Organizacje, którym do działalności niezbędny jest lokal mogą ubiegać się o uzyskanie użytkownika lokalu lub obiektu komunalnego. Przydziały następowały będą stosownie do możliwości zasobów miasta. Burmistrz Miasta decyduje o warunkach wynajęcia lub użyczenia lokalu. Lokale mogą być przeznaczone na działalność programową. Nie ma możliwości użytkowania ich na działalność gospodarczą lub wyłącznie do celów biurowych. W ramach wniosku organizacja określa ogólne wymagania w stosunku do lokalu i zakresu jego użytkowania. Możliwe jest wskazanie proponowanej lokalizacji.
2. Organizacje ubiegające się o przydział lokalu zobowiązane są do złożenia następujących dokumentów:
 - a) raportu z działalności w roku poprzednim (nie dotyczy organizacji nowopowstałych),
 - b) dokumentów określających status prawny wnioskodawcy (np: aktualny odpis z rejestru sądowego i statutu).
3. Wnioski należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego.

§ 9 Lokal na spotkania

Organizacjom pozarządowym nie dysponującym własnym lokalem władze miasta mogą umożliwić korzystanie z lokali będących we władaniu Miasta. Udostępnienie lokalu na spotkania odbywa się na zasadach określonych przez Burmistrza Miasta.

§ 10 Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Program finansowany będzie z budżetu Miasta oraz dostępnych funduszy europejskich.
2. Miasto na realizację programu w roku budżetowym 2012 będzie przeznaczać środki finansowe w wysokości:
 - a) W zakresie ochrony i promocji zdrowia – 90.000 zł.
 - b) W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej – 40.000 zł.
 - c) W zakresie krajoznawstwa i turystyki – 19.800 zł.

§ 11 Powolywanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

1. Komisje konkursowe powolywane są w celu opiniowania złożonych ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Burmistrz Miasta każdorazowo po ogłoszeniu konkursu ofert na realizację zadań publicznych powolyuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.
3. Komisja konkursowa powolywana jest w składzie 5 osób, w tym:
 - a) 3 przedstawicieli Burmistrza Miasta Szczyrk,
 - b) 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych lub innych podmiotów.

4. Na corocznym wspólnym spotkaniu organizacje pozarządowe i inne podmioty tworzą listę swoich przedstawicieli – kandydatów do składu komisji konkursowych.
5. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
6. Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona powołuje komisje konkursowe i wybiera przedstawicieli organizacji i innych podmiotów spośród zgłoszonych wcześniej kandydatów kierując się przy tym posiadaną przez nich specjalistyczną wiedzą w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
7. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2005r. nr 29, poz. 1954 z póź.zm.) dotyczące wyłączenia z postępowania konkursowego.
8. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej 4 osoby.
9. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
10. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.
11. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
12. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i propozycją przyznania dotacji.
13. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Miasta Szczyrk.
14. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
15. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, jednostka realizująca oraz realizator zadania dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
16. Informacje o złożonych ofertach oraz ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu.

§ 12

Ocena realizacji programu i sposób tworzenia kolejnych rocznych programów

1. Miernikami efektywności Programu będą uzyskane informacje dotyczące jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:
 - a) Liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
 - b) Liczby osób zaangażowanych na realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),
 - c) Liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
 - d) Wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację Programu,
 - e) Łącznej wysokości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców.
2. Burmistrz Miasta Szczyrk składa Radzie Miejskiej w Szczyрку sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku,
3. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowujemy jest kolejny roczny program.
4. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.
5. Pracownik Urzędu Miejskiego w Szczyрку koordynujący przygotowanie projektu programu przyjmuje wnioski na temat propozycji zapisów do programu na rok następny oraz przeprowadza jego konsultację.
6. Konsultacja programu została przeprowadzona na spotkaniu z organizacjami pozarządowymi dnia 22.11.2011r.